

How to Enroll



Step 1: Apply to Norco College

If you are currently enrolled in a class at Norco College, or were enrolled in a class last term, you may skip this step.

If you are a new student or you have not taken a class at Norco College during the last two terms, you must complete a **new college application**.

Step 2: Create or log in to DualEnroll.com Account

Go to **<https://norcocollege.dualenroll.com>** and follow the steps to create or update your account and profile.

You will need to confirm your account via email or text message.

Step 3: Select Classes in DualEnroll.com

After **creating or updating your DualEnroll.com profile**, select the dual enrollment classes that you want to enroll in for the upcoming term.

Make sure that you **complete all steps that appear in DualEnroll.com** and that your parent/guardian completes their consent.

You will be registered in classes after your steps are complete and when registration is open for the term.

Check your DualEnroll.com account for updates on your registration.

Step 4: Attend Your Classes

For courses offered online only, you will need to log into **CANVAS** with your ***college email address***.

If you need to drop or withdraw from your dual enrollment class, login in to **DualEnroll.com** and request to drop or withdraw. *Make sure you check your course drop dates when the course starts.*

Need help? Contact us at dualenrollment@norcocollege.edu.

<https://www.norcocollege.edu/dualenrollment>

Cómo Registrarse



NORCO
COLLEGE
Doble Inscripción

Paso 1: Solicita tu admisión en Norco College

Si estás matriculado en una clase en Norco College en este momento, o lo estuviste el semestre pasado, puedes saltarte este paso.

Si eres un estudiante que acaba de llegar o si no has tomado ninguna clase en Norco College en los últimos dos trimestres, necesitas llenar una **nueva solicitud al colegio**.

Paso 2: Regístrate o inicia sesión en DualEnroll.com

Visita **<https://norcocollege.dualenroll.com>** y sigue los pasos para crear o actualizar tu cuenta y tu perfil.

Tendrás que confirmar tu cuenta a través de un correo electrónico o un mensaje de texto.

Paso 3: Elige las clases en DualEnroll.com

Una vez que hayas **creado o actualizado tu perfil en DualEnroll.com**, elige las clases de doble inscripción en las que te gustaría inscribirte para el próximo semestre. **Asegúrate de seguir todos los pasos que están en DualEnroll.com** y que tu padre/guardian dé su permiso.

Estarás inscrito/a en las clases tan pronto hayas terminado todos los pasos y cuando comience la temporada de inscripción para el trimestre.

Revisa tu cuenta en DualEnroll.com para recibir novedades sobre tu inscripción.

Paso 4: Asiste a tus clases

Para los cursos que se ofrecen solo en línea, tendrás que iniciar sesión en **CANVAS** con tu ***correo electrónico del colegio***.

Si necesitas cancelar tu inscripción o dejar tu curso de doble inscripción, inicia en **DualEnroll.com** y pide la baja o el retiro. *Asegurate de revisar las fechas límite para cancelar tu inscripción cuando empiece el curso.*

¿Te hace falta ayuda? Escríbenos a dualenrollment@norcocollege.edu.

<https://www.norcocollege.edu/dualenrollment>